

Ovlaščenja fascikala

U ovom članku

Poslednja izmena 20/04/2026 12:14 pm CEST | Objavljeno 20/04/2026

Ovlaščenja fascikla

Na kartici Ovlaščenja je lista aktivnih ovlašćenih osoba, koji imaju pravo uređivanja dokumenta fascikla[1].

Uvrštavanje operatera među ovlašćene osobe delimično menja ovlašćenja za rukovanje sa dokumentima koji su u fasciklu. Promena ovlašćenja zavisi od postavke u Svi dokumenti:

- p – operater dobija ovlašćenja za čitanje na Fascikli sa dokumentima. Ako operater ima veća ovlašćenja za dokument u eRegistratoru onda mu se ona zadržava.
- " – operater dobija na dokumentima fascikala ovlašćenje za davanje ovlašćenja na dokumentima. Ako operater ima veća ovlašćenja za dokument u eRegistratoru onda mu se ona zadržava.
- Operateri se dodaju među ovlašćene operatere pomoću opcije .
Otvoriće se prozor u kojem možemo izabrati operatere koji su deo ovlašćenih osoba fascikla.

Možemo birati samo aktivne operatere. Možemo pomoću opcije

, birati više ovlašćenih osoba pomoću grupe operatora.

Operatere možemo ukloniti sa liste ovlašćenih osoba pomoću opcije . Administrator fascikle se ne može ukloniti sa liste ovlašćenih osoba.

Napomena: Ovlašćene osobe možemo menjati po zaključenju fascikle.

[1] Među aktivne ovlašćene osobe fascikla se automatski dodaju i aktivni članovi grupe, koji su navedeni na vrsti fascikla kod *Podrazumevane grupe*.