

Potvrđivanje menjanog dokumenta

U ovom članku

Poslednja izmena 20/04/2026 10:48 am CEST | Objavljeno 20/04/2026

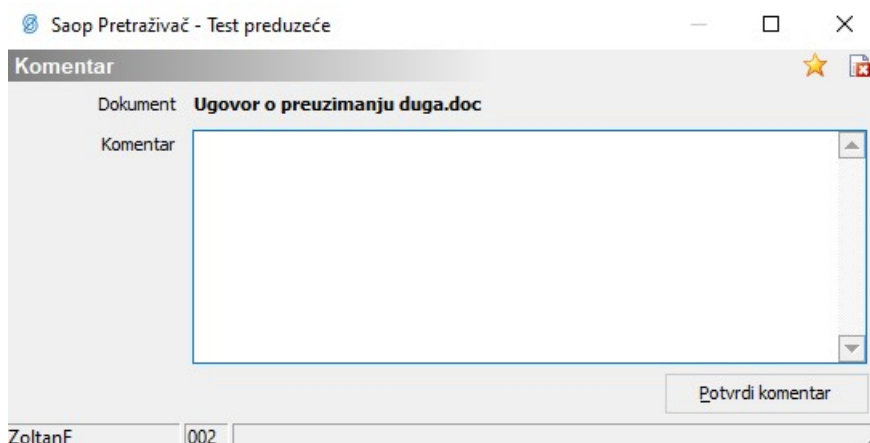
Potvrđivanje menjanog dokumenta

Nakon što unesemo sve željene izmene u nacrt dokumenta, potvrđujemo ga i vraćamo u eRegistrator sa opcijom



(Vrati). Nova verzija dokumenta se sačuva u iCenter eRegistratoru i tako postaje dostupna i drugim ovlašćenim operaterima eRegistratora. Sačuvanjem nove verzije dokumenta se ugasi oznaka, da je dokument u izmeni u prvoj koloni tabele pregleda. Opcija je aktivna samo na dokumentima operatera, koji ih je preuzeo dokumente na izmenu na radnu stanicu. Sačuvanjem nove verzije dokumenta poništiće se potpisi na koverti dokumenta.

Kada se dokument vrati, otvara se prozor u koji možemo uneti komentar vezan za novu verziju dokumenta.



Komentar se dodaje među komentare dokumenta.

Ako je za vrstu dokumenta obavezan potpis, onda je potrebno potpisati dokument, jer bez toga ga ne možemo vratiti u iCenter eRegistrator. Po vraćanju dokumenta, podaci koji su vezani za čuvanje dokumenta se resetuju kod provajdera usluge arhiviranja dokumenata.

Ako izaberemo ▼ pored ikone se pojavi opcija  Otkazi preuzimanje, koji poništava sve nacрте dokumenta sa izmenama i zadržava poslednju potvrđenu verziju dokumenta. Opcija je aktivna samo na dokumentima operatera, koji ih je preuzeo dokumente na izmenu na radnu stanicu. Gasi se oznaka da je dokument u izmeni u prvoj koloni tabele pregleda.

Kada se otkaze preuzimanje, otvara se prozor u koji se može uneti

komentar vezan za otkazivanje.

Saop Pretraživač - Test preduzeće

Komentar

Dokument **Ugovor o preuzimanju duga.doc**

Komentar

Potvrdi komentar

ZoltanF 002

Komentar se dodaje među komentare dokumenta.

Moguće je istovremeno vratiti / otkazati više dokumenata.