

Preuzimanje i menjanje dokumenata

U ovom članku

Poslednja izmena 20/04/2026 10:44 am CEST | Objavljeno 20/04/2026

Preuzimanje i menjanje dokumenta

Kada želimo da promenimo dokument koji je sačuvan u eRegistratoru prvo ga moramo preuzeti iz eRegistratora radi menjanja. To radimo pomoću opcije  (Preuzmi). Iz poslednje potvrđene verzije dokumenta u eRegistratoru se kreira nacrt nove verzije dokumenta na radnoj stanici. Dokument se označi da je preuzet za menjanje i otvara se sa podrazumevanim programom za uređivanje u odnosu na vrstu dokumenta. Dokumenti koji su zaključani ili su već u fazi menjanja, ne mogu se preuzimati za menjanje.

Može se preuzeti više dokumenata.

Operater može preuzeti samo dokumente za koje ima ovlašćenje za menjanje.