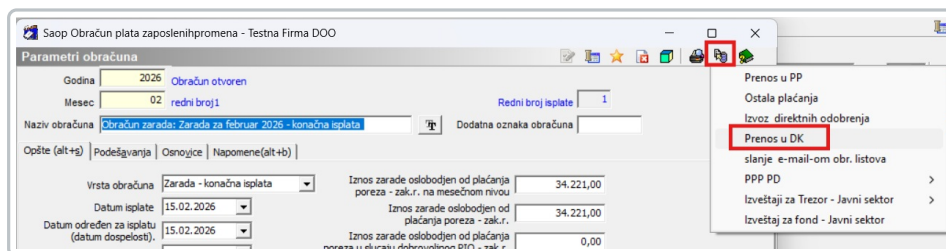


Prenos u dvojno knjigovodstvo - formiranje naloga za knjiženje zarade

U ovom članku

Poslednja izmena 27/03/2026 11:33 am CET | Objavljeno 25/03/2026

Formiranje naloga za knjiženje obračunate i isplaćene zarade, kao i drugih vrsta isplate zaposlenima, vrši se na sledeći način:

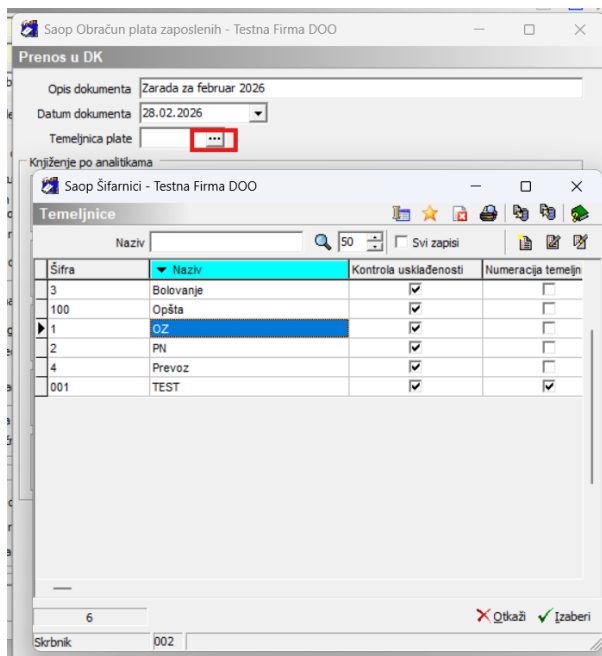


Otvora se novi prozor gde unosimo:

Opis dokumenta - maksimalno 30 karaktera;

Datum formiranja naloga za knjiženje;

... - biramo temeljnicu knjiženja (samostalno se definiše u programu)



Nakon toga, možemo uneti odnosno odabrati podatke koji se tiču

knjiženja po analitikama, ukoliko je neophodno a potom idemo na opciju Pripremi

Otvora se .pdf dokument sa nalogima gde se može izvršiti kontrola knjiženja.

Ovaj dokument se može i odštampati i sačuvati na sopstvenom računaru.

Testna Firma DOO

Datum: 23.03.2026
Strana: 1

Temeljica obračuna plata - ZBIRNO

za obračun 02/1/2026 Obračun zarada: Zarada za februar 2026 - konačna isplata

Element temeljnica			
Konto	Naziv konta	Duguje	Potražuje
TEST			
5290	Ostala lična primanja zaposlenih (bruto)	4.000,00	
4636	Obaveza prema zaposlenima za jubilaru nagradu		4.000,00
Skupaj TEST		4.000,00	4.000,00
Zarade			
5200	Zarade koje zaposleni ostvare za obavljani rad i v	809.918,67	
5210	Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade za	122.702,68	
4500	Obaveze za neto zarade i naknade zarada zaposlenih		578.532,61
45100	Obaveze za porez na dohodak građana iz zarada i na		70.212,25
4520	Obaveze za doprinos za penzijsko i invalidsko osig		113.388,61
4521	Obaveze za doprinos za zdravstveno osiguranje na z		41.710,81
4522	Obaveze za doprinos za osiguranje od nezaposlenost		6.074,39
4530	Obaveze za doprinos za socijalno osiguranje na zar		80.991,87
4531	Obaveze za doprinos za zdravstveno osiguranje na z		41.710,81
Skupaj Zarade		932.621,35	932.621,35
Ukupno temeljnica		936.621,35	936.621,35

Kontrola može da se uradi i pomoću OLAP izveštaja koji je moguće prilagoditi svojim potrebama, izvesti u excel radi daljeg izveštavanja.

Saop Obračun plata zaposlenih - Testna Firma DOO

Prenos u DK

Opis dokumenta: Zarada za februar 2026

Datum dokumenta: 28.02.2026

Temeljica plate: 1 OZ

Knjiženje po analitikama

Mesta troška
☐ Čitam iz obračunske stavke
 Podrazumevano:

Nosioci troška
☐ Čitam iz obračunske stavke
 Podrazumevano:

Referenti
☒ Čitam iz obračunske stavke
 Podrazumevano:

Stranke
☒ Čitam iz obračunske stavke
 Podrazumevano:

Radni nalozi
☐ Čitam iz obračunske stavke
 Podrazumevano:

Dodatne analitike ☐ umanjeno za iznos kredita

Prenesi u ISIB ☒ Zatvori ☒ Prenesi ☒ **Analiziraj**

Skrbnik: 002

OLAP Analiza podataka za DK

Leto: Mesec: Zaporedna številka: Zaposleni (Sifra): Šifra vrste obračuna: Naziv konti: Konto konsolidacije: Stranka (Sifra): MT (Sifra): Referent (Sifra): Referent (naziv): Delovni nalog: Datum dokumenta: Datum valute: Analitika 1 (Sifra): Analitika 1 (naziv): Analitika 2 (Sifra): Analitika 2 (naziv): Analitika 3 (Sifra): Analitika 3 (naziv): Stranka (Naziv): Stran knjiženja: NT (naziv): NT (Sifra): MT (naziv): Element temeljnica (Sifra):

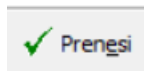
Element temeljnica (naziv):

Iznos duga: Iznos potražuje: Periodi ovde polja kolona

Konto	Naziv vrste obračuna	Zaposleni (naziv)	Velika suma	Iznos duga	Iznos potražuje
4500	Kontni ul. vstop u priv. avne	Jović Jovana	0,00	5.000,00	
		Petrović Petar	0,00	10.000,00	
		Stojanović Natalija	0,00	10.000,00	
	Kontni ul. vstop u priv. avne ukupno		0,00	25.000,00	
	Minutni rad	Petrović Petar	0,00	6.182,82	
		Stojanović Natalija	0,00	11.335,18	
	Minutni rad ukupno		0,00	17.518,00	
	Operativne troškove ukupno	Stojanović Natalija	0,00	10.000,00	
	Redovan rad	Jović Jovana	0,00	150.803,21	
		Petrović Petar	0,00	114.000,79	
		Stojanović Natalija	0,00	261.210,70	
	Redovan rad ukupno		0,00	526.014,61	
	Regres	Jović Jovana	0,00	0,00	
		Petrović Petar	0,00	0,00	
		Stojanović Natalija	0,00	0,00	
	Regres ukupno		0,00	0,00	
	Topli obrok	Jović Jovana	0,00	0,00	
		Petrović Petar	0,00	0,00	
		Stojanović Natalija	0,00	0,00	
	Topli obrok ukupno		0,00	0,00	
4500 ukupno			0,00	578.532,61	

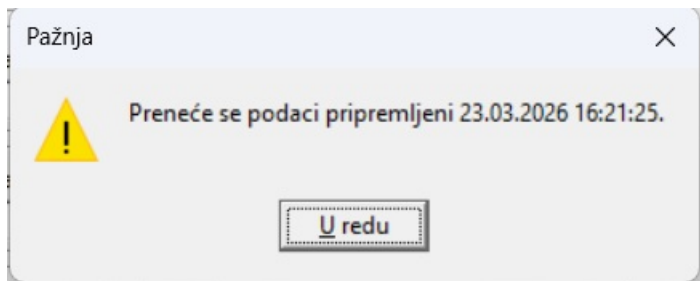
Ovde se može vršiti analiza po zaposlenima, kontima, analitikama, vrstama isplate i slično.

Nakon detaljne analize, klikom na

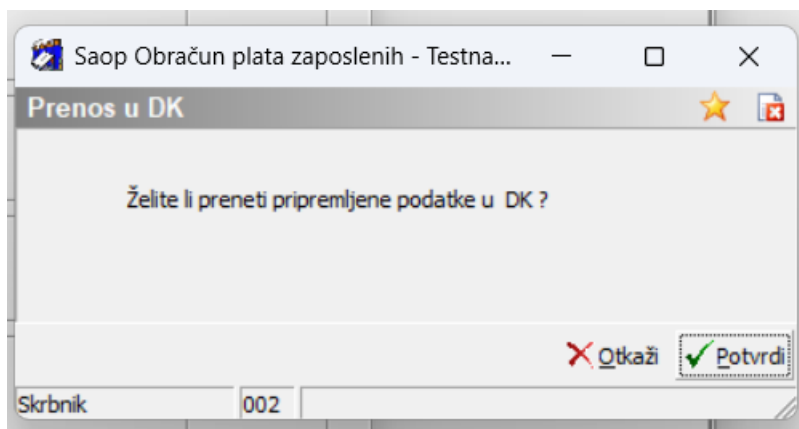


formirani nalozi se prenose u modul dvojnog knjigovodstva.

Poruke koje se pojavljuju su:



Potrebno je kliknuti na U redu.



Potom na Potvrdi.

Otvora nam se .pdf dokument kao potvrda da je izvršen prenos u dvojno knjigovodstvo. Ovaj dokument se može sačuvati ili odštampati po potrebi, kao dokaz izvršenog prenosa naloga u dvojno knjigovodstvo.

Datum: 23.03.2026
Stran: 1

NEPOSREDNI PRENOS V DVOSTAVNO KNJIGOVODSTVO
za obračun 2026/02/01